

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
SECRETARIA EXECUTIVA DE ATENÇÃO BÁSICA, ESPECIALIDADES E VIGILÂNCIA EM SAÚDE
COORDENADORIA DE ATENÇÃO BÁSICA
Assistência Laboratorial

“Hemograma Dengue 2024”



“Hemograma Dengue”

Quais exames?

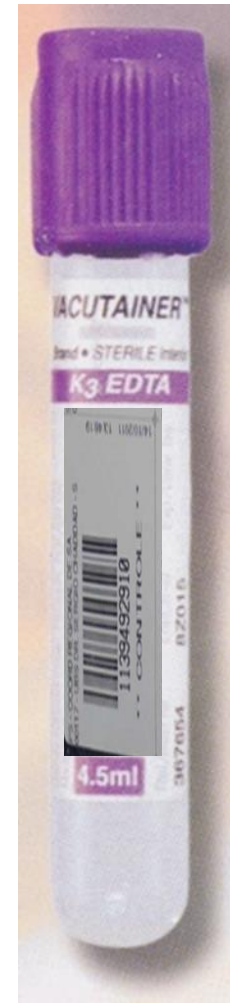
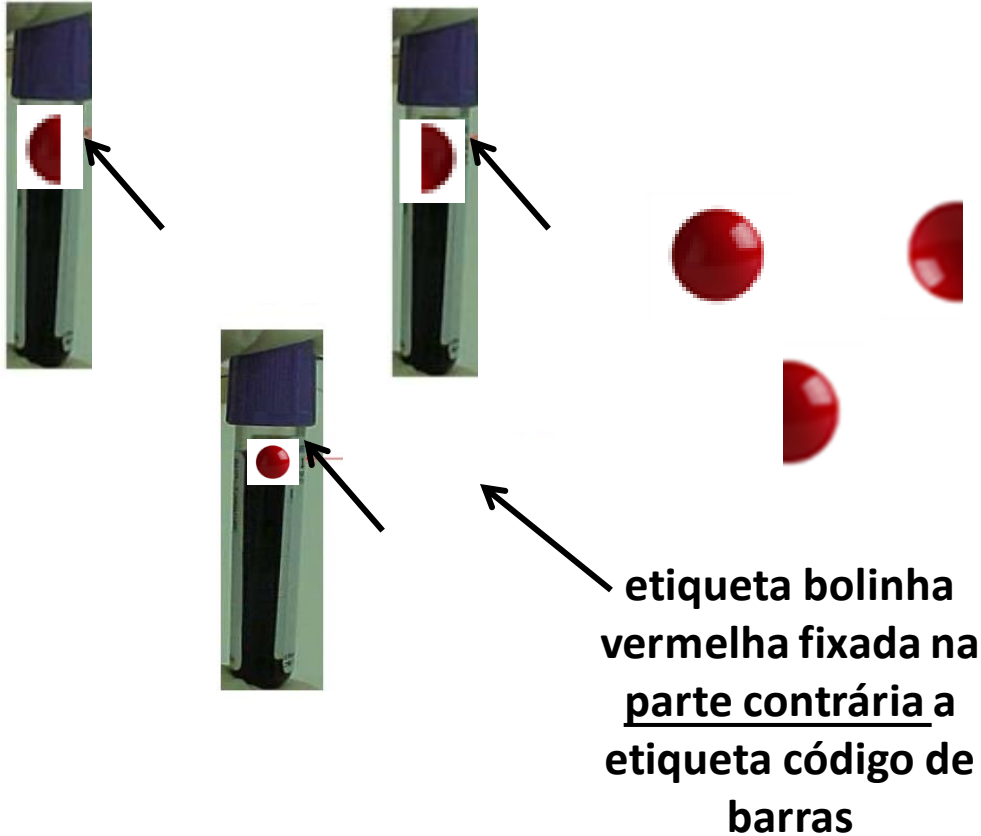
- Hematócrito
- Hemoglobina
- Leucócitos totais
- Eritrócitos
- Plaquetas

Quem pode solicitar?

- Todas as Unidades





Como identificar os tubos?



Como identificar a SADT?

“Hemograma Dengue”


UNIDADE SOLICITANTE		GUIA DE ENCAMINHAMENTO - SADT -	
 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	<input type="checkbox"/> ANÁLISES CLÍNICAS <input type="checkbox"/> RADIOLOGIA <input type="checkbox"/> OUTROS	PRONTUÁRIO	
NOME DO PACIENTE	ETIQUETA DO CARTÃO SUS	DATA DE NASCIMENTO	IDENTIFICAÇÃO
ENDEREÇO	MUNICÍPIO	ESTADO	TELEFONE
HIPÓTESE DIAGNÓSTICA	DENGUE	ETIQUETA DO LABORATÓRIO	
ÁREA E/OU SEGMENTO ANATÔMICO A SER EXAMINADO			
EXAMES OU SERVIÇOS SOLICITADOS	HEMOGRAMA		
ASSINATURA, CRM E CARIMBO DO MÉDICO	DATA DE EMISSÃO	UNIDADE SOLICITANTE	
Nome/CR/Solicitante ou Sala de Coleta	00/00/2024		
AUTORIZAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIO	ENCAMINHADO PARA	LABORATÓRIO	
CARIMBO E ASSINATURA	ENDEREÇO		



Como identificar a SADT após impressão da guia eletrônica

“Hemograma Dengue”

13/01/2016

 **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

SADT


ANÁLISE CLÍNICAS

RADIOLOGIA

OUTROS

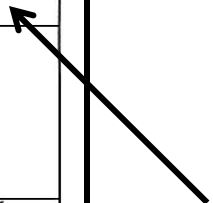

GUIA DE ENCAMINHAMENTO
-SADT-

Número do Cartão



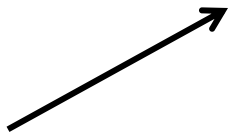
PRONTUÁRIO Nº



NOME DO PACIENTE		DATA DE NASCIMENTO	IDENTIFICAÇÃO	
ENDEREÇO		MUNICÍPIO	ESTADO SP	TELEFONE
HIPÓTESE DIAGNÓSTICA DENGUE			ETIQUETA DO LABORATÓRIO	
ÁREA E/OU SEGMENTO ANATÔMICO A SER EXAMINADO				
EXAMES OU SERVIÇOS SOLICITADOS 1. HEMOGRAMA				
JUSTIFICATIVA				
PRIORIDADE				
ASSINATURA, CRM, CARIMBO DO MÉDICO		DATA EMISSÃO 00/00/2024	UNIDADE SOLICITANTE	
Nome/CR/Solicitante ou Sala de Coleta		ENCAMINHADO PARA LABORATÓRIO		
AUTORIZAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIO		ENDEREÇO		
CARIMBO E ASSINATURA		ESTA GUIA TEM VALIDADE POR 30 (TRINTA) DIAS A PARTIR DA DATA DE SUA EMISSÃO		



Como acondicionar?

Todos os tubos “hemograma dengue” e as guias SADT (separados dos demais)



UNIDADE SOLICITANTE		GUIA DE ENCAMINHAMENTO - SADT -	
 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	<input type="checkbox"/> ANÁLISES CLÍNICAS <input type="checkbox"/> RADIOLÓGIA <input type="checkbox"/> OUTROS	PRONOME	
NOME DO PACIENTE	ETIQUETA DO CARTÃO SUS	DATA DE NASCIMENTO	IDENTIFICAÇÃO
ENDEREÇO	MUNICÍPIO	ESTADO	TELEFONE
HIPÓTESE DIAGNÓSTICA	DENGUE	ETIQUETA DO LABORATÓRIO	
ÁREA DE DESENVOLVIMENTO ANATÔMICO A SER EXAMINADO			
EXAMES OU SERVIÇOS SOLICITADOS	HEMOGRAMA		
ASSINATURA, CRM E CARRHO DO MÉDICO	DATA DE EMISSÃO	UNIDADE SOLICITANTE	
Nome/CR/Solicitante ou Sala de Coleta	00/00/2016	LABORATÓRIO	
AUTORIZAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIO	ENCAMINHADO PARA	LABORATÓRIO	
CARRHO E ASSINATURA	EXERCÍCIO		

Tempo para liberação dos laudos

➤ Por tipo de Atendimento e Pactuação Laboratórios:

- **Hospitais**
- **Pronto Socorro, Pronto Atendimento, AMA 24H, UPA**
- **AMA 12H; HD**
- **UBS; UBS Integrada**
- **E demais locais a serem destinados “hemograma dengue”**

Tempo para liberação dos laudos

Laboratórios Próprios

“Hemograma Dengue”:

Unidade	Tempo (visualização Matrixnet)
Sudeste Lapa Santo Amaro São Miguel Freguesia do Ó	Prazo máximo às 8:00H do dia seguinte

Tempo para liberação dos laudos

Laboratório AFIP

Unidade	Tempo (visualização web) “Hemograma Dengue”
Hospitais	2H
PS; PA; AMA 24H	2H
AMA 12H; HD	2H
UBS; UBS Integrada	Prazo máximo às 8:00H do dia seguinte
Ou outro local destinado para “hemograma dengue”	Imediato

Observação no laudo: Não realizada confirmação em lâmina, não sendo possível avaliação de agregados plaquetários e /ou microcoágulos.

Tempo para liberação dos laudos

Laboratório Cientícalab

Unidade	Tempo (visualização web) “Hemograma Dengue”
Hospitais	1H
PS; PA; AMA 24H	2H
AMA 12H; HD	3H
UBS; UBS Integrada	Prazo máximo às 8:00H do dia seguinte
Ou outro local destinado para “hemograma dengue”	Imediato

Observação no laudo: Não realizada confirmação em lâmina, não sendo possível avaliação de agregados plaquetários e /ou microcoágulos.

Como acessar o laudo Laboratórios Sudeste, Lapa, Santo Amaro, São Miguel e Freguesia do Ó

MATRIXNET - ROTEIRO PARA AS UNIDADES DE SAÚDE

(Digitar o link para o laboratório correspondente)

- **Laboratório Sudeste**

Endereço: <https://smsmatrixpis3.smsprefeiturasp.com.br/matrixnet/wfrmLogin.aspx>

- **Laboratório Lapa**

Endereço: <http://smsmatrixlaps3.rede.sp/wfrmLogin.aspx>

- **Laboratório São Miguel**

Endereço: <https://smsmatrixsmps3.smsprefeiturasp.com.br>

- **Laboratório Santo Amaro**

Endereço: <https://smsmatrixsams3.smsprefeiturasp.com.br/matrixnet/wfrmLogin.aspx>

- **Laboratório Freguesia do Ó**

Endereço: <https://smsmatrixfres3.smsprefeiturasp.com.br/matrixnet/wfrmlogin.aspx>



Como acessar o laudo Laboratórios Sudeste, Lapa, Santo Amaro, São Miguel e Freguesia do Ó

- Inserir o nome de usuário e a senha e clicar em OK;

Há 3 opções de consulta de resultados:

- **Resultados recentes:** Exibe os últimos 20 pacientes apenas por nome ou número de pedido);
 - **Por pedido:** Digitar o número da etiqueta de Requisição de Coleta e clicar em Pesquisar. (Etiqueta de requisição de coleta que contém 6, 8 ou 10 dígitos, conforme o Laboratório Labs Lapa, São Miguel, Sto Amaro, Nossa Sra do Ó: 8 dígitos; Lab Sudeste: 10 dígitos);
 - **Por nome:** Pesquisa pelo nome do paciente (exatamente como está no cartão nacional de saúde) e clicar em Pesquisar.
- Quando o exame estiver no *Status Visto/Pronto* será possível impressão do Laudo, clicando no botão Laudo Completo, a imagem do laudo será exibida na tela para consulta e poderá ser realizado o *download* e/ou a impressão do laudo (é necessário ter o *software* do *Adobe Reader* instalado no computador utilizado para a consulta).



Como acessar o laudo Afip



Consulta de Resultados online

A) Objetivo

Procedimento para consultarem os atendimentos e imprimirem seus resultados pelo modulo Shift e-lis (Consulta resultados pela internet).

Para impressão do laudo, é necessário que no computador do usuário possua um leitor de PDF instalado, pois os Laudos serão gerados no formato PDF.

Os usuários das unidades de saúde deverão iniciar com a sigla SL.

Para os médicos, o usuário e senha se manterá, visto que o LOGIN é o próprio CRM.

B) Acesso

O hospital, Ambulatório, pacientes, médicos e outros usuários, possuirão seus logins e senha para permitir o acesso aos resultados online.

Com este login/senha irão acessar o site www.retireseuexame.com.br



Resultado do Exame

Login:

Senha:

Inserir o login e a senha, em seguida clicar no botão Enviar.

Ao clicar no botão Enviar, o sistema irá validar se o login/senha digitados são validos, caso seja valido, será apresentada a tela abaixo.

Como acessar o laudo Afip

The screenshot shows the Afip web interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: "Procedimentos", "Fontes pagadoras", "Unidade de coleta", and "Resultados". The Afip logo, "Medicina Diagnóstica", is on the left. A user profile icon and the text "Nome do Usuário" are on the right. Below the navigation, the main heading is "Resultados". Underneath, there is a "FILTROS" section with the instruction "(selecione um tipo de filtro para buscar resultados)". The filter options are: "Período/Und. coleta", "Paciente", "Prontuário", "Amostra", "Pedido externo", and "Monitor". The "Período/Und. coleta" filter is expanded, showing two date input fields both set to "29/11/2019". Below these are radio buttons for "Hoje", "7 dias", and "15 dias". A note states: "* Utilizar período máximo de 30 dias para consulta". To the right of the date fields is a "Unidade coleta:" dropdown menu and a "Pesquisar" button. Below the dropdown, there are checkboxes for "Resultados da microbiologia": "Negativos", "Parciais", and "Positivos".

C) Pesquisa de pedidos por período.

Para localizar o ou os pacientes desejados, podemos utilizar as opções do filtro

This image shows a close-up of the filter options from the Afip interface. The options are: "Período/Und. coleta", "Paciente", "Prontuário", "Amostra", "Pedido externo", and "Monitor".

Período/Unidade coleta: Quando utilizado a opção por **Período/Unidade coleta**, o sistema permite que o usuário informe o período desejado e selecione a unidade de coleta.

Após informar os dados, os pacientes serão listados na tela.

Como acessar o laudo Afip

FILTROS (selecione um tipo de filtro para buscar resultados)

Período/Und. coleta **Paciente** **Prontuário** **Amostra** **Pedido externo** **Monitor**

Período: 29/11/2019 - 29/11/2019 Unidade coleta: **Pesquisar**

Hoje 7 dias 15 dias Resultados da microbiologia: Negativos Parciais Positivos


* Utilizar período máximo de 30 dias para consulta

Omitir O.S.: Entregues Consultadas Não prontas

Selecionar todas O.S. **Imprimir resultados** **Imprimir resumo**

* Clique no nome da coluna para alterar a ordenação

Data/Hora	Código O.S.	Paciente	Situação	Deve doc.	
29/11/2019 - 18:01	561-65346-5166	PACIENTE TESTE	Não disponível	Não	
29/11/2019 - 17:55	576-65346-5148	SHIFT CONSULTORIA	Pronto	Não	
29/11/2019 - 17:49	576-65346-5139	TESTE DE SISTEMA	Em andamento	Não	

Para consultar o resultado, realize um clique no ícone  que o sistema irá abrir o resultado do paciente para consulta e em seguida é possível realizar a impressão do laudo.

Como acessar o laudo Afip

Paciente: Shift Consultoria e sistemas **Código:** 2

Dt. Nascimento: 01/10/1990 RG: Telefone:
Sexo: Masculino CPF: Endereço:

Último resultado Alterar modo de visualização Voltar para buscas

ORDENS DE SERVIÇO Exibir filtros

001-64874-306
14/08/2018 - 18:25
URO
Sem solicitação Médica

001-64874-345
14/08/2018 - 15:08
TRI - CRE - COL - TGP
Sem solicitação Médica

012-64874-320
14/08/2018 - 14:01
BAAR3 - PBK - PBK2 - P...
Sem solicitação Médica


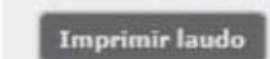
012-64873-310
13/08/2018 - 14:36
CG11
Sem solicitação Médica

001-64870
10/08/2018
URO
Sem solicitação Médica

INFORMAÇÕES DA ORDEM DE SERVIÇO Visualizar resultados

O.S.: 001-64874-345 - 14/08/2018 - 15:08 Solicitante: Sem solicitação Médica
Fonte pagadora: CEAC ZONA NORTE Unidade de coleta: Ambulatorio

<input checked="" type="checkbox"/>	Procedimento	Data/hora entrega	Status	Material
<input type="checkbox"/>	TRI - TRIGLICERIDES	16/08/2018 - 18:00	Não pronto	Soro
<input checked="" type="checkbox"/>	CRE - CREATININA SERICA	16/08/2018 - 18:00	Impresso	Soro
<input checked="" type="checkbox"/>	COL - COLESTEROL	16/08/2018 - 18:00	Impresso	Soro
<input checked="" type="checkbox"/>	TGP - TGP	15/08/2018 - 18:00	Impresso	Soro

Para visualizar, clique no ícone  em seguida será apresentado os resultados, para imprimir, clique na opção 

Como acessar o laudo Afip

D) Pesquisa pelo Nome

Para pesquisar um paciente pelo nome, clique na opção **Paciente** e em seguida informe o nome do Paciente.

Caso o paciente seja localizado, os dados serão apresentados na tela, em seguida clique em cima do nome do Paciente.



The screenshot shows the 'Resultados' (Results) page of the Afip system. At the top, there is a 'FILTROS' (Filters) section with a dropdown menu currently set to 'Paciente'. Below the filters, a search input field labeled 'Nome:' contains the text 'paciente teste'. A table of search results is displayed below the input field, showing three entries for 'PACIENTE TESTE' with their respective birth dates, CPF, and RG numbers.

Nome	Data nasc.	CPF	RG	Responsável	Telefone
PACIENTE TESTE	31/12/1967				
PACIENTE TESTE	11/11/1960		252465		
PACIENTE TESTE SHIFT	16/08/1990				

O sistema irá apresentar todos os atendimentos do paciente e automaticamente estará selecionado o ultimo atendimento para que seja visualizado o resultado.

Caso queira outros atendimentos, basta clicar em cima do atendimento desejado.

Como acessar o laudo Afip

Resultados

Paciente: Shift Consultoria e sistemas Código: 2

Dt.Nascimento: 01/10/1990 RG: Telefone:
Sexo: Masculino CPF: Endereço:

Último resultado Alterar modo de visualização Voltar para buscas

ORDENS DE SERVIÇO Exibir filtros

001-64874-396 14/08/2018 - 18:25 URO Sem solicitação Médica	001-64874-345 14/08/2018 - 15:08 CRE - COL - TGP - TRI Sem solicitação Médica	012-64874-320 14/08/2018 - 14:01 BAAR3 - PBK - PBK2 - P... Sem solicitação Médica	012-64873-310 13/08/2018 - 14:36 CG11 Sem solicitação Médica	001-64870 10/08/2018 URO Sem solicitação Médica
---	---	---	--	---

INFORMAÇÕES DA ORDEM DE SERVIÇO Visualizar resultados

O.S.: 001-64874-396 - 14/08/2018 - 18:25 Solicitante: Sem solicitação Médica
Fonte pagadora: CEAC ZONA NORTE Unidade de coleta: Ambulatorio

<input checked="" type="checkbox"/>	Procedimento	Data/hora entrega	Status	Material
<input checked="" type="checkbox"/>	URO - UROCULTURA	20/08/2018 - 18:00	Resultado parcial	Urina (jato médio)

Para visualizar, clique no ícone **Visualizar resultados** em seguida será apresentado os resultados, para imprimir, clique na opção **Imprimir laudo**

Como acessar o laudo Afip

Resultados

Paciente: Shift Consultoria e sistemas **Código:** 2

Dt. Nascimento: 01/10/1990 **RG:** **Telefone:**
Sexo: Masculino **CPF:** **Endereço:**

[Último resultado](#) [Alterar modo de visualização](#) [Voltar para buscas](#)

ORDENS DE SERVIÇO Exibir filtros

001-84874-398 14/08/2018 - 18:25 URO Sem solicitação Médica	001-84874-345 14/08/2018 - 15:08 CRE - COL - TGP - TRI Sem solicitação Médica	012-84874-320 14/08/2018 - 14:01 BAAR3 - PBK - PBK2 - P... Sem solicitação Médica	012-84873-310 13/08/2018 - 14:36 CG11 Sem solicitação Médica	001-84870 10/08/2018 URO Sem solicitação Médica
--	--	--	---	--

INFORMAÇÕES DA ORDEM DE SERVIÇO [Visualizar procedimentos](#)

O.S.: 001-84874-398 - 14/08/2018 - 18:25 **Solicitante:** Sem solicitação Médica
Fonte pagadora: CEAC ZONA NORTE **Unidade de coleta:** Ambulatorio

Resultado Parcial		Laudo
Data	Hora	Bacilo Gram positivo em identificação
14/08/2018	18:27:03	Pesquisa de BK positiva após descontaminação.
14/08/2018	18:29:25	

Como acessar o laudo Afip

E) Pesquisa pelo Prontuário

Para pesquisar um prontuário do Paciente, clique na opção **Prontuário** e em seguida informe a integração e o número do prontuário.

Para informar a integração, digite a informação INT e o sistema irá apresentar as opções disponíveis.



A interface de pesquisa de resultados apresenta o seguinte layout:

- Logo de um cubo e o título "Resultados" em vermelho.
- Seção "FILTROS" com o subtítulo "(selecione um tipo de filtro para buscar resultados)".
- Seletor de filtros com as opções: "Periodo/Und. coleta", "Paciente", "Prontuário" (destacado com um triângulo branco apontando para cima), "Amostra", "Pedido externo" e "Monitor".
- Formulário de busca com o rótulo "Integração:" e um campo de texto contendo "INT_".
- Formulário de busca com o rótulo "Prontuário:" e um campo de texto vazio.
- Botão "Pesquisar" em um fundo cinza escuro.

Caso o prontuário seja localizado, o sistema irá listar o paciente que possui esse prontuário e em seguida é possível selecionar o atendimento e visualizar o resultado desejado.

Como acessar o laudo Afip

F) Pesquisa pelo número da amostra

Para pesquisar pelo número da amostra, clique na opção **Amostra** e em seguida inserir os 12 dígitos do número da amostra.



A interface de pesquisa de resultados do sistema Afip. No topo, há um ícone de engrenagem e o título "Resultados" em vermelho. Abaixo, uma seção intitulada "FILTROS" (selecione um tipo de filtro para buscar resultados) contém seis opções de filtro: "Período/Und. coleta", "Paciente", "Prontuário", "Amostra", "Pedido externo" e "Monitor". A opção "Amostra" está selecionada, indicada por um triângulo branco apontando para cima. Abaixo dos filtros, há um campo de entrada rotulado "Amostra:" e um botão "Pesquisar" em cinza escuro.

Após informar o número da amostra, clique em pesquisar e o sistema irá retornar o atendimento que possui aquele número de amostra.

Como acessar o laudo Afip

G) Pesquisa pelo Pedido Externo

Para pesquisar pelo número do **Pedido Externo** (Número do pedido do sistema terceiro, hospital e outros).

Clique em Pedido Externo, insira o número do pedido e em seguida Pesquisar.



A interface de pesquisa do sistema Afip, intitulada "Resultados", apresenta uma seção de filtros com o texto "FILTROS (seleccione um tipo de filtro para buscar resultados)". Abaixo, há uma barra de navegação com os seguintes itens: Período/Und. coleta, Paciente, Prontuário, Amostra, **Pedido externo** (destacado) e Monitor. Abaixo da barra, há um campo de texto rotulado "Pedido externo:" com um cursor de texto e um botão "Pesquisar" ao lado.

O sistema irá retornar a O.S que possui esse número de pedido externo informado.

Como acessar o laudo Afip

H) Pesquisa por resultados Parciais/Positivos/Negativos Microbiologia

Para visualizar o andamento das amostras da microbiologia é possível, filtrar de acordo com o resultado utilizando o filtro na tela de Pesquisa por período.

The screenshot shows a web interface titled "Resultados" with a sub-header "FILTROS (selecione um tipo de filtro para buscar resultados)". Below this, there are several filter categories: "Período/Und. coleta", "Paciente", "Prontuário", "Amostra", "Pedido externo", and "Monitor". The "Período/Und. coleta" section is expanded, showing a date range from 29/11/2019 to 29/11/2019, with radio buttons for "Hoje", "7 dias", and "15 dias". A note below states "* Utilizar período máximo de 30 dias para consulta". To the right, there is a "Unidade coleta:" dropdown menu and a "Pesquisar" button. Below the search fields, there are checkboxes for "Resultados da microbiologia": "Negativos", "Parciais", and "Positivos".

Ao selecionar alguma das opções Resultados da microbiologia: Negativos Parciais Positivos o sistema irá filtrar apenas os atendimentos que possuem exames de culturas conforme o filtro selecionado.

Como acessar o laudo Afip



Resultados

FILTROS (selecione um tipo de filtro para buscar resultados)

Período/Und. coleta **Paciente** **Prontuário** **Amostra** **Pedido externo** **Monitor**

Período: 29/11/2019 - 29/11/2019 **Unidade coleta:** **Buscar**

Hoje 7 dias 15 dias **Resultados da microbiologia:** Negativos Parciais Positivos

* Utilizar período máximo de 30 dias para consulta

Omitir O.S.: Entregues Consultadas Não prontas

Selecionar todas O.S. **Imprimir resultados** **Imprimir resumo**

* Clique no nome da coluna para alterar a ordenação

Data/Hora	Código O.S.	Paciente	Situação	Deve doc.
<input type="checkbox"/> 29/11/2019 - 02:45	576-65346-138	SHIFT CONSULTORIA E SISTEMAS	Resultado parcial	Não 
<input type="checkbox"/> 29/11/2019 - 01:55	573-65346-111	PACIENTE TESTE	Resultado parcial	Não 

Resultados: 2 **Página:** < << **1** >> > de 1



será possível visualizar o resultado, seja

Ao selecionar o Paciente e clicar no icone parcial, final negativo ou final positivo.

Como acessar o laudo Afip

É possível também gerar uma listagem com todos os Pacientes, para esta listagem, selecione os pacientes clicando na caixinha do lado esquerdo e em seguida clique na

opção **Imprimir resumo**, o sistema irá gerar uma listagem em PDF para o usuário.

Selecionar todas O.S. **Imprimir resultados** **Imprimir resumo**

* Clique no nome da coluna para alterar a ordenação

	Data/Hora	Código O.S.	Paciente	Situação	Deve doc.	
<input checked="" type="checkbox"/>	14/08/2018 - 18:25	001-64874-396	Shift Consultoria e sistemas	Resultado parcial	Não	
	10/08/2018 - 14:53	026-64870-304	TESTE MICRO CULTURA	Não disponível	Não	
<input checked="" type="checkbox"/>	10/08/2018 - 14:34	001-64870-295	Shift Consultoria e sistemas	Resultado parcial	Não	
	08/08/2018 - 16:14	001-64868-283	TESTE MICRO CULTURA	Não disponível	Não	

Resultados: 4 **Página:** « » **1** » » **de 1**

Como acessar o laudo Cientícalab

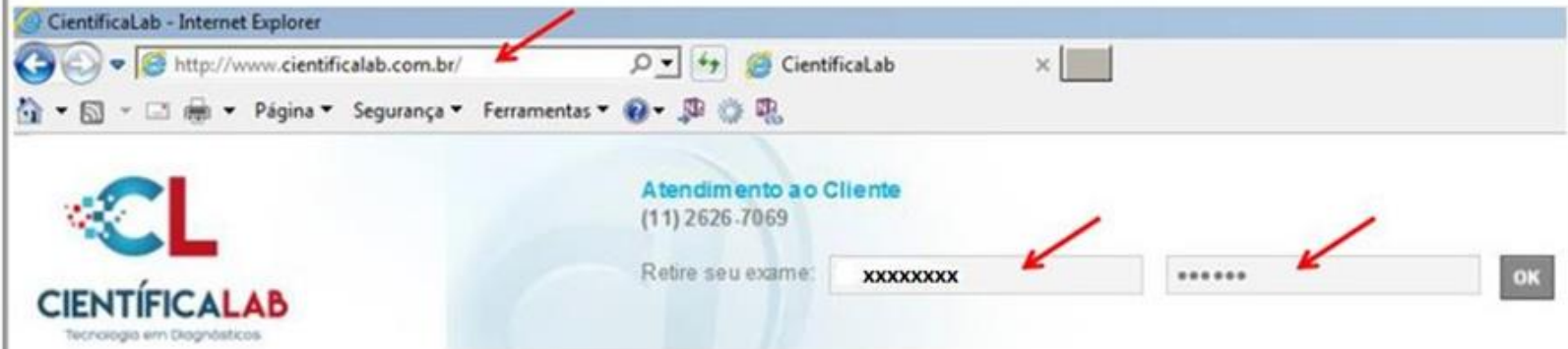
1º Digitar o endereço eletrônico: www.cientificalab.com.br na barra de endereços;



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://www.cientificalab.com.br/> in the address bar. The browser's navigation bar includes buttons for 'Página', 'Segurança', and 'Ferramentas'. The website header features the Cientícalab logo (a stylized 'CL' with a red and blue dot pattern) and the text 'CIENTÍCALAB Tecnologia em Diagnósticos'. To the right of the logo, there is a section for 'Atendimento ao Cliente' with the phone number '(11) 2626-7069' and a form labeled 'Retire seu exame:' with input fields for 'Nº. da Requisição' and a password field, followed by an 'OK' button. Below the header, there is a 'Busca Rápida' search bar. The main content area is divided into several sections: 'Clientes' with a sub-section 'De Olho na Saúde' containing text about available services and a 'Saiba mais >' link; a central carousel slide titled 'Qualidade: ONA' with the subtitle 'Excelência na prestação de serviços ao mercado público.' and navigation arrows; and 'Quem Somos' with sub-sections for 'Certificações', 'Sobre a Cientícalab', and 'Sobre a DASA', each with a 'Saiba mais >' link. The background of the website features a large, faint image of a microscope lens.

Como acessar o laudo Cientícalab

2º Abaixo segue a tela principal do site para consulta do resultado de exames;



3º Preencher no campo Nº da Requisição (na parte superior da tela) e em seguida ao lado no campo "....." a senha que está na etiqueta entregue junto com o protocolo de entrega de resultados;

4º Clicar na tecla Ok, aparecerá a tela conforme abaixo contendo os dados do paciente;

Como acessar o laudo Cientícalab





Sair

Minhas Informações

Nome: Sexo: Feminino
Data de Nascimento: Idade:
Prontuário: Código SUS:

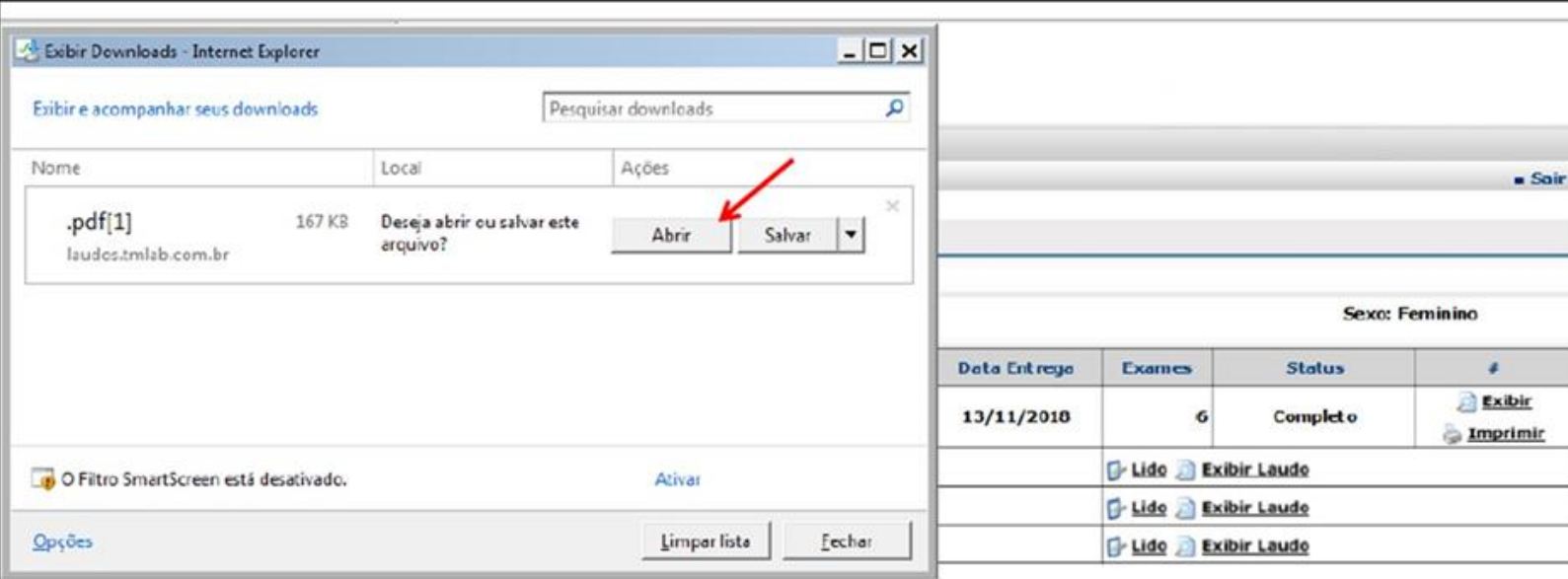
Resultados de Exames

#	Requisição	Unidade/Local	Data Cadastro	Data Entrega	Exames	Status	#
⊕	18918596★	COORDENADORIA DE SAÚDE SUL / UBS JARDIM MIRNA - SUL	09/11/2018	13/11/2018	6	Completo	 

5º Clicar no canto lateral direito da tela na tecla "Exibir" / "Imprimir" o sistema irá processar a visualização do laudo em tela, como pode acompanhar logo abaixo;



Como acessar o laudo Cientificalab



The screenshot shows an Internet Explorer window titled "Exibir Downloads - Internet Explorer". The main content area displays a table of exam results. A download dialog box is overlaid on the table, showing a file named ".pdf[1]" from "laudes.tmlab.com.br" with a size of 167 KB. The dialog asks "Deseja abrir ou salvar este arquivo?" and has "Abrir" and "Salvar" buttons. A red arrow points to the "Abrir" button. The table below has columns for "Data Entrega", "Exames", "Status", and "#". The first row shows a date of 13/11/2010, 6 exams, and a status of "Completo". There are also "Exibir" and "Imprimir" links for each row. At the bottom of the dialog, there are buttons for "Limpar lista" and "Fechar".

7º Clicar no ícone "Exibir downloads" o sistema mostrará a tela do arquivo temporário;

8º Clicar no botão "Abrir" e em seguida o sistema irá abrir o arquivo em "PDF"


Como acessar o laudo Cientícalab

Adobe Reader


Visualizar Janela Ajuda

Ferramentas Assinar

de assinatura detectado(s).

 **PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO**
SECRETARIA DA SAÚDE

Prefeitura do Município de São Paulo
Secretaria Municipal da Saúde

 **Cientícalab**

RA: NOME DO PACIENTE !!!

Dr.(a): XXXXXX Entrada: 09/11/2018 16:49:30
Unidade: XXXXXXXX - Posto: XXXXXX - XXXX - XXXXXX Prontuário:
XXX Cód.SUS: XXXXXX - Lote: XXXX Local de Entrega: XXXXX

Coleta :09/11/2018 07:30:00

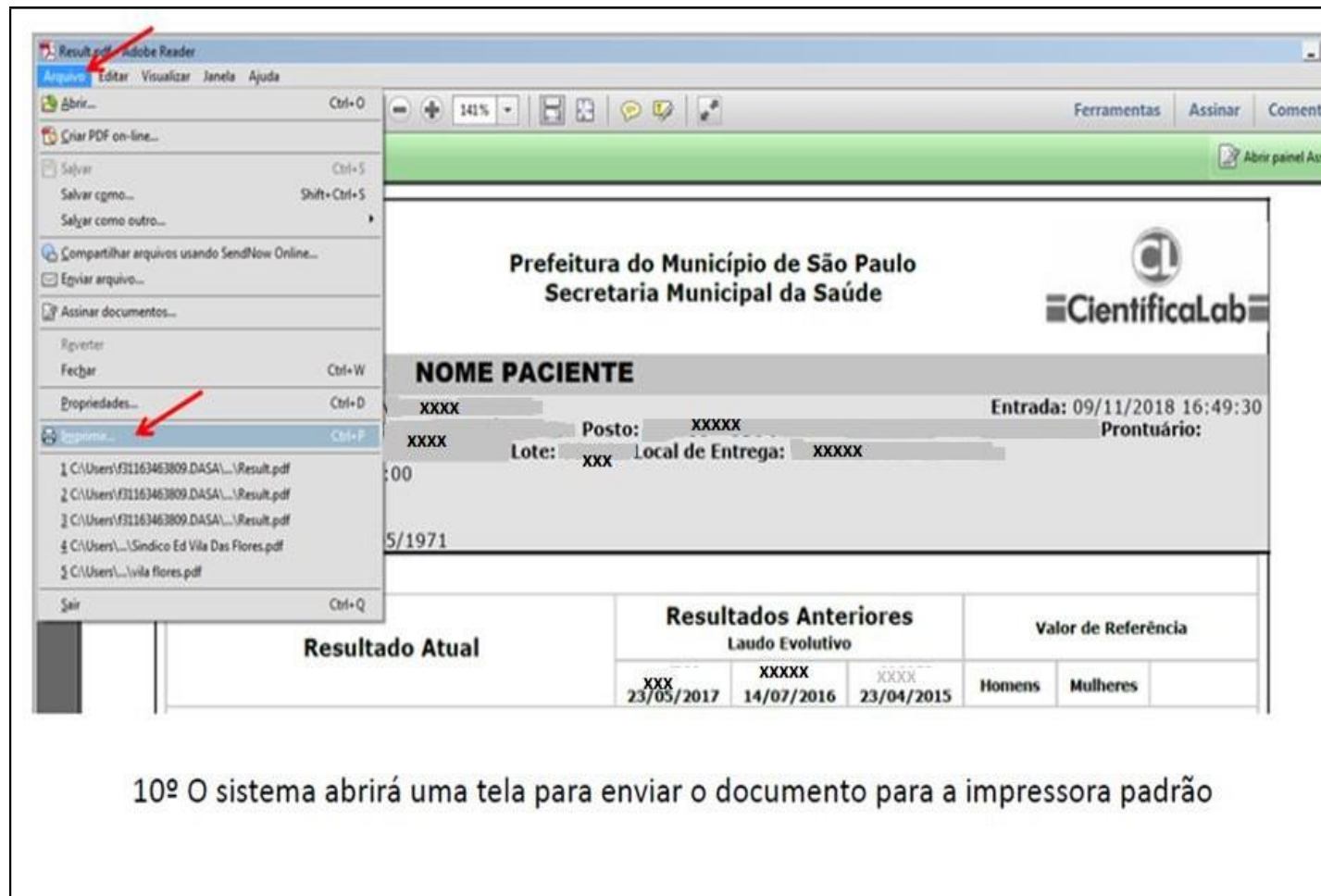
Data de Nascimento :11/05/1971

HEMOGRAMA

Resultado Atual	Resultados Anteriores			Valor de Referência	
	Laudo Evolutivo			Homens	Mulheres
	935783 23/05/2017	452056 14/07/2016	606853 23/04/2015		
ERITROGRAMA					
Hemácias	4,88 10 ⁶ /µL	4,64	4,72	4,81	4,4 - 5,9 4,0 - 5,4
Hemoglobina	15,9 g/dL	14,9	16,0	15,2	13,0 - 18,0 12,0 - 16,0g/dL

2 Clicar no ícone "Arquivo" do documento e em seguida "Imprimir";

Como acessar o laudo Cientícalab



Prefeitura do Município de São Paulo
Secretaria Municipal da Saúde

Cientícalab

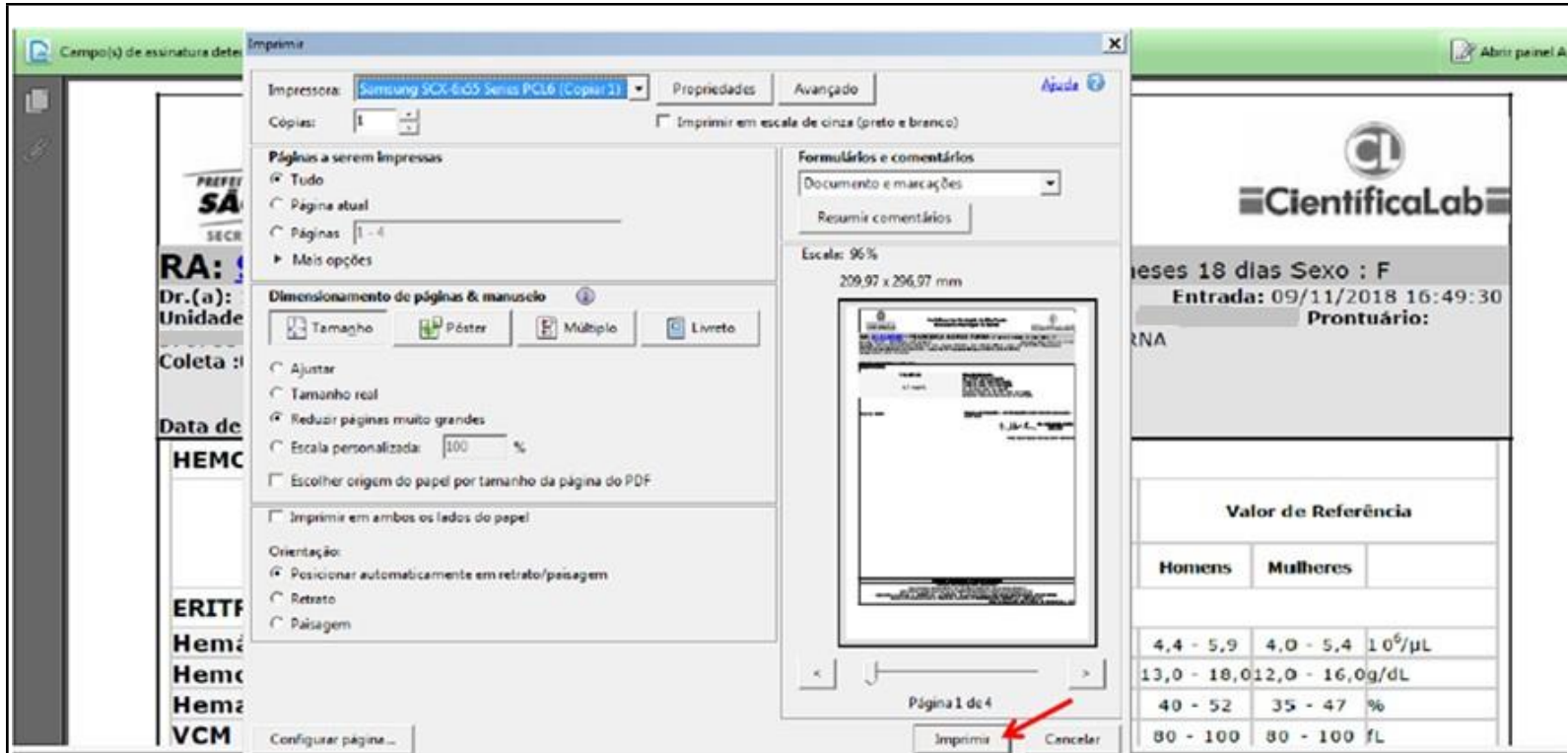
NOME PACIENTE
XXXX
Entrada: 09/11/2018 16:49:30

XXXX Posto: XXXXX
XXXX Lote: XXX Local de Entrega: XXXXX
Prontuário: XXXXX

Resultado Atual	Resultados Anteriores			Valor de Referência	
	Laudo Evolutivo			Homens	Mulheres
XXX 23/05/2017	XXXXX 14/07/2016	XXXXX 23/04/2015			

10º O sistema abrirá uma tela para enviar o documento para a impressora padrão

Como acessar o laudo Cientícalab



11º E por último clicar no botão "Imprimir" para que o documento seja enviado para a impressora, é só aguardar o documento ser impresso para ser anexado ao prontuário e/ou entregue para o Paciente / Cliente

Assistência Laboratorial

laboratorialsms@prefeitura.sp.gov.br

Obrigada!!

